

Astrid-Lindgren-Schule
Katholische Offene Ganztagsgrundschule
- Grundschulverbund -

Standort Horstmar:
Schulstraße 3, 48612 Horstmar
Telefon: 02558 383

Standort Leer:
Geschw.-Buller-Str. 1, 48612 Horstmar
Telefon: 02551 5886

E-Mail: info@grundschule-horstmar.de
Homepage: www.grundschule-horstmar.de

Horstmar, im Sept..2021

Sehr geehrte Eltern,
liebe Schüler*innen,

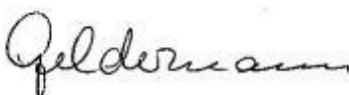
an unserer Schule nutzen wir, wie schon im letzten Schuljahr angekündigt, ab diesem Schuljahr IServ. IServ ist eine sichere schulische Plattform mit Online-Zugang. Wir verteilen darüber Informationen, kommunizieren miteinander, organisieren den Schulalltag und arbeiten damit im Unterricht. In IServ legen wir Dateien ab, stellen Aufgaben und arbeiten zusammen. Damit das möglich ist, braucht jeder Schüler ein eigenes Benutzerkonto. Wenn Schüler mit IServ arbeiten, werden ihre personenbezogenen Daten verarbeitet. Das geht nur mit einer **Einwilligung** der Eltern. Außerdem gibt es noch die **Nutzungsvereinbarung mit Regeln für die Benutzung**. Auch in diese müssen Eltern einwilligen, wenn die Schüler unseren IServ nutzen möchten.

Wir haben uns viel Mühe gegeben, alle erforderlichen Informationen vollständig und verständlich wiederzugeben. Damit auch jüngere Schüler sie verstehen, bestehen sowohl die Nutzungsvereinbarung wie auch die Informationen zur Datenverarbeitung aus zwei Spalten. In der linken Spalte befindet sich der Text für Erwachsene und ältere Schüler und in der rechten Spalte, der Text in einfacher Sprache, für jüngere Schüler.

Unsere Schule möchte Papier sparen und die Umwelt schonen. **Deshalb haben wir die Informationen als PDF Datei online auf unserer Homepage www.grundschule-horstmar.de hinterlegt unter der Rubrik „Aktuelles“.**

Lesen Sie sich die Informationen gemeinsam mit Ihrem Kind durch. Sprechen Sie bitte darüber. Wenn Sie mit der Nutzungsvereinbarung und der Verarbeitung der personenbezogenen Daten bei Nutzung des schulischen IServ durch ihr Kind einverstanden sind, füllen Sie beide Einwilligungen aus, kreuzen Sie bei **ja** an und unterschreiben Sie - siehe Seite 2 dieses Briefes. Danach erhalten Sie die Kurzanleitung zur Nutzung von IServ in Papierform, um Ihnen die direkte Anwendung zu erleichtern.

Mit freundlichen Grüßen



Claudia Geldermann
- Schulleitung -

Falls Sie keine Möglichkeit haben, die Informationen online einzusehen, können Sie im Sekretariat der Schule auf Nachfrage einen Ausdruck erhalten.

Astrid-Lindgren-Schule, Horstmar

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

- die Nutzung unseres schulischen IServ ist nur nach Einwilligung in die Nutzungsvereinbarung 1 möglich.
- Bei der Nutzung unseres schulischen IServ werden automatisch personenbezogene Daten verarbeitet, wie in den Informationen zur Datenverarbeitung beschrieben. Dies geht nur, wenn dafür eine Einwilligung 2 vorliegt.

Hierzu möchten wir im Folgenden Ihre/deine Einwilligung einholen. Die Zugangsdaten zum schulischen IServ werden nach Erteilen der Einwilligungen schriftlich mitgeteilt.

(Claudia Geldermann, Schulleiterin)

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

1. Einwilligung in die Nutzungsvereinbarung des schulischen IServ

Hiermit willige ich in die Nutzungsbedingungen des schulischen IServ ein, wie zuvor beschrieben:

Bitte ankreuzen!

➤ ja / nein Nutzungsbedingungen des schulischen IServ

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]

2. Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten von Schülerinnen und Schülern bei der Nutzung des schulischen IServ

Hiermit willige ich / willigen wir in die Verarbeitung von personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person bei Nutzung des schulischen IServ wie zuvor beschrieben ein: **Bitte ankreuzen!**

➤ ja / nein Nutzer-, Nutzungs- und Protokolldaten bei Nutzung der schulischen IServ

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]